

सेंट्रल कोलफील्ड्स लिमिटेड

(कोल इण्डिया की एक सहायक कंपनी)

अधिकारी स्थापना विभाग

दरभंगा हाउस, रांची-834029-

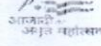
दूरभाष संख्या-0651-2360695/Extn-5144

ई-मेल : gmee.ccl@coalindia.in

वेब साइट : <http://centralcoalfields.in>



एक महारत्न कंपनी
A Maharatna Company



Central Coalfields Limited

(A Subsidiary of Coal India Limited)

Executive Establishment Deptt

Darbhanga House, Ranchi-834029-

Phone No. 0651-2360695/Extn-5144

CIN: U10200JH1956GOI000581

E-mail Id: gmee.ccl@coalindia.in

Website: centralcoalfields.in

सं. सीसीएल/मप्र(का-अधि.स्था.)/कार्मिक/प्रमोशन/24/E-1343614/118-30

दिनांक : 08/01/2024

कार्यालय आदेश/ OFFICE ORDER

Pursuant to CIL's Office Order no. CIL/C-5A(v)/Prom.E6-E7-Pers./2023/B-50 dated 05/01/2024, Sri Rakesh Kumar Singh, (EIS No. 90170317) Sr.Manager(Personnel) in E6 grade Admin.,Deptt., CCL HQ who is promoted to the post of Chief Manager (Personnel) in E-7 grade in the pay scale of Rs. 1,00,000/- to 2,60,000/- is hereby allowed to join on the promoted post at his existing place of posting with immediate effect.

On promotion, the above executive will be on probation for a period of one year at the first instance. The promotion will be effective on and from the date they assume the charge of the promoted post.

Sri Rakesh Kumar Singh will report for duty to the HOD (Admin.) of HQ for further assignments.

The above executive has to join the promoted post within 30 days from the date of issuance of the order, failing which the promotion Order is liable to be cancelled.

This issues with the approval of Competent Authority.

रोशनी
8.1.24
(रोशनी कुमारी)
प्रबंधक (कार्मिक - अधि. स्था.)

वितरण ई ऑफिस द्वारा :

- निदेशक (तकनीकी/ संचालन)/ निदेशक (परियोजना एवं योजना)/ निदेशक (कार्मिक)/ निदेशक (वित्त)/, सीसीएल, रांची।
- सीएमडी के तकनीकी सचिव, सीसीएल, रांची।
- महाप्रबंधक (सतर्कता) / (अधि. स्था.) / (सामाजिक सुरक्षा) / (एचआरडी) / (प्रणाली) / (वित्त), सीसीएल, रांची।
- उप महाप्रबंधक (कार्मिक - अधि. स्था.), सीआईएल, कोलकाता।
- विभागाध्यक्ष (श्रमशक्ति) / (भर्ती) / (प्रशासन), सीसीएल, रांची।
- मुख्य प्रबंधक/ उप. प्रबंधक (वित्त - ईपीआर) / (स्था.), सीसीएल, रांची।
- प्रबंधक (कार्मिक), सीएमडी सचिवालय, सीसीएल, रांची।
- उप-प्रबंधक/प्रबंधक (कार्मिक - अधि. स्था.), सीसीएल, रांची - आवश्यक अद्यतनीकरण हेतु।
- सहायक. प्रबंधक (वित्त - सीएमपीएफ), सीसीएल, रांची।
- सहायक. प्रबंधक (कार्मिक - अधि. स्था./सीआर), सीसीएल, रांची - कंपनी की आधिकारिक वेबसाइट पर अपलोड करने के लिए।
- संबंधित अधिकारी।
- व्यक्तिगत फाइल।